

## รายงานผล

โครงการศึกษาดูงานด้านการจัดการความรู้  
ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจงานวิเทศสัมพันธ์

ระหว่างวันที่ 3-5 กุมภาพันธ์ 2556

โดย งานวิเทศสัมพันธ์

โครงการนี้ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน มสธ. 12 ปี

ประจำปีงบประมาณ 2556

## มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เป็นสถาบันอุดมศึกษาสถานแห่งแรก ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือแม้กำเนิดของมหาวิทยาลัยจะมี แนวความคิดย้อนหลังไปได้ถึงก่อน สงครามโลกครั้งที่สอง แต่การเตรียมการก่อสร้างอย่างจริงจัง กระทำกันใน รัฐบาล ฯพณฯ จอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ ในขณะที่เริ่ม พัฒนาภูมิภาคส่วนนี้ของประเทศ เมื่อพุทธศักราช 2505 การลงมือก่อสร้างเริ่มขึ้นในปี 2507 โดยมีมติจัดตั้งสถาบันการศึกษาชั้นสูง ด้านวิศวกรรมศาสตร์และ เกษตรศาสตร์ขึ้นที่บ้านสีฐาน จังหวัดขอนแก่น และเสนอชื่อสถาบันนี้ว่า มหาวิทยาลัยภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ มีชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า Khon Kaen Institute of Technology มีชื่อย่อ K.I.T. โดยมี สภาการศึกษาแห่งชาติเป็นผู้รับผิดชอบ ต่อมาในปีพุทธศักราช 2508 คณะรัฐมนตรีมีมติให้เปลี่ยนชื่อ เป็น มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมีพระบรมราชโองการ โปรดเกล้าโปรดกระหม่อม ให้ตราพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อ วันที่ 25 มกราคม 2509 ซึ่งถือเป็นวันสถาปนาของ มหาวิทยาลัย โดยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เสด็จพระราช ดำเนินประกอบพิธีเปิดมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม พุทธศักราช 2510

มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นศูนย์รวมทางความคิด สติปัญญาของสังคม และเป็นศูนย์กลางทางการศึกษา ระดับอุดมศึกษาสู่ภูมิภาค ตั้งอยู่บนพื้นที่ซึ่งมีลักษณะเป็นเนินดินลูกคลื่นสีแดง มีชื่อเรียกว่า "มอดินแดง" บน พื้นที่ประมาณ 5,500 ไร่ มีคณะวิชาที่ผลิตบัณฑิตจำนวน 22 คณะวิชา นอกจากนี้ยังมีโรงพยาบาลศรีนครินทร์ และหน่วยงานเทียบเท่าคณะ ประกอบด้วย ศูนย์ สถาบัน สำนัก ให้บริการวิชาการและบริการชุมชน มีที่ทำการไปรษณีย์ ศูนย์บริการ สหกรณ์ ร้านค้า หอพัก บ้านพัก แพลต เรืองรับรอง ธนาคาร โรงเรียน และ สาธารณูปโภคอื่นๆ เพื่อให้บริการแก่บุคลากร นักศึกษา และประชาชนชนทั่วไปอย่างครบครัน

### ปณิธานและปรัชญา

มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นศูนย์รวมทางความคิด สติปัญญาของสังคม และเป็นศูนย์รวมการศึกษาของ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มหาวิทยาลัยขอนแก่นยึดมั่นในความเป็นเลิศทางวิชาการ มีความสัมพันธ์กับนานาชาติ ประเทศทั่วโลกเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ใกล้ชิดกับ กลุ่มประเทศอินโดจีน เป็นสถาบันการศึกษาที่เป็นแหล่งเชื่อมโยงความรู้ทางอินโดจีนอย่างแท้จริง

มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นกลไกในการพัฒนาให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการทุกสาขา รวมทั้งการ วางรากฐานให้เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศของภูมิภาคโดยอาศัยความร่วมมือ การบริหารจัดการที่มี ประสิทธิภาพ

บัณฑิตแห่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น พึงเป็นผู้ที่ก่อปรด้วย วิทยา จริยา และปัญญา อันที่จะสามารถ ประยุกต์ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ภูมิภาคแก่ประเทศชาติ และขยายสู่ความเป็นสากลต่อไป

## กองวิเทศสัมพันธ์

### วิสัยทัศน์

เป็นกองที่เป็นศูนย์ประสานงานกิจการต่างประเทศของมหาวิทยาลัยในทุกเรื่อง ที่มีประสิทธิภาพและฉับไว

### พันธกิจ

ติดต่อประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่กิจการต่างประเทศของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

### บทบาทหน้าที่

1. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในต่างประเทศ เพื่อให้เกิดกิจกรรมความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่นกับหน่วยงานนั้นๆ
2. ส่งเสริมกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจการของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้แก่หน่วยงานและองค์กรในต่างประเทศ
3. เป็นศูนย์กลางในการติดต่อเพื่อให้ข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะ และเอื้ออำนวยความสะดวกให้แก่ นักศึกษา และบุคลากรชาวต่างประเทศที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้มีความเป็นอยู่ไม่มหาวิทยาลัยขอนแก่นอย่างมีความสุขมากที่สุด
4. กำกับ ดูแล และตรวจสอบ การเสนอทุนของมหาวิทยาลัยขอนแก่นให้แก่ นักศึกษา นักวิชาการ นักวิจัย จากต่างประเทศเพื่อมาศึกษาและปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
5. เป็นศูนย์กลางในการประสานงานและดำเนินกิจกรรมเชิงสังคมให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยขอนแก่นร่วมกับนักศึกษาและชาวต่างประเทศที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี
6. เป็นศูนย์กลางในการให้ข้อมูลข่าวสาร ข้อเสนอแนะและอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยขอนแก่นทางด้านการต่างประเทศ

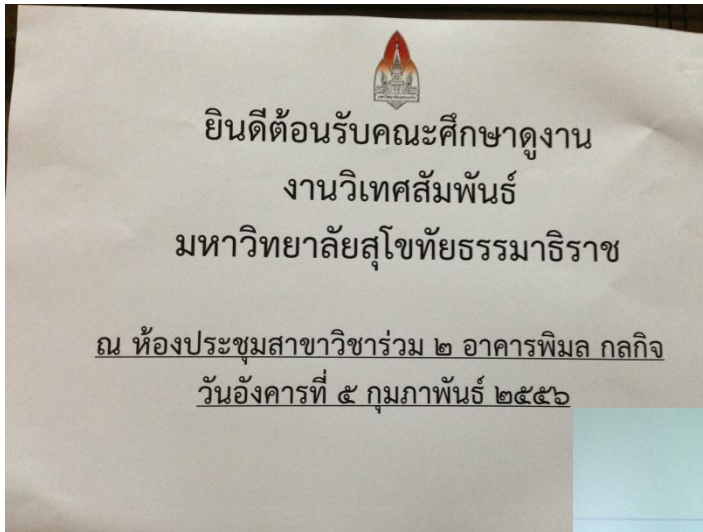
### หนังสือเดินทางและวีซ่า

กองวิเทศสัมพันธ์ให้บริการอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่นในการจัดทำหนังสือเดินทาง และการขอวีซ่า

### ความร่วมมือกับต่างประเทศ

รายชื่อประเทศที่ได้ทำข้อตกลงร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย

กัมพูชา	เกาหลี	แคนาดา	จีน	ญี่ปุ่น	ภูฏาน
เดนมาร์ค	ไต้หวัน	ฝรั่งเศส	มาเลเซีย	เม็กซิโก	เยอรมันนี
นามิเบีย	เนเธอร์แลนด์	นิวซีแลนด์	เบลเยียม	โปรตุเกส	ลาว
สิงคโปร์	สเปน	สวีเดน	อเมริกา	อังกฤษ	ออสเตรเลีย
ออสเตรเลีย	เวียดนาม	อินเดีย	อินโดนีเซีย	ไอซ์แลนด์	อิตาลี



## มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) (Suranaree University of Technology: SUT)

ตั้งอยู่ ๑๑๑ ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และเป็น ๑ ใน ๙ มหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ เปิดการเรียนการสอน ๖ สำนักวิชา ได้แก่

๑. สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
๒. สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม
๓. สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
๔. สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
๕. สำนักวิชาแพทยศาสตร์
๖. สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์

### ยุทธศาสตร์

๑. การจัดการศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐานสากล
๒. การเสริมสร้างขีดความสามารถด้านการวิจัยสู่การยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

### จุดเด่น

๑. ความพร้อมของหลักสูตรนานาชาติ ทั้งหมด ๒๓ หลักสูตร
๒. บุคลากรสายวิชาการ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก ๘๐%
๓. สิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียน
๔. ทุนการศึกษา
๕. การวิจัย

### ศูนย์กิจการนานาชาติ (ศกน.)

#### ความเป็นมา

เดิมเป็นหน่วยงานระดับส่วน เรียกว่า “ส่วนวิเทศสัมพันธ์” ขึ้นในสำนักงานอธิการบดี ต่อมาเปลี่ยนเป็น “ศูนย์กิจการนานาชาติ” (Center for International Affairs: CAI) เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๓๗ ตามข้อกำหนดว่าด้วยการจัดตั้งศูนย์กิจการนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๓๗ เพื่อทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยในการติดต่อประสานงาน อำนวยความสะดวก ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผล เกี่ยวกับกิจการนานาชาติ วิเทศสัมพันธ์ และความร่วมมือกับต่างประเทศ ของมหาวิทยาลัย ปัจจุบัน ศกน. อยู่ในกำกับดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

#### วิสัยทัศน์

มุ่งมั่น สนับสนุนและส่งเสริมภารกิจด้านความร่วมมือกับต่างประเทศของมหาวิทยาลัยในทุกด้าน เพื่อก้าวสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยระดับนานาชาติ

#### พันธกิจ

สนับสนุน ส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการติดต่อ ประสานงานความร่วมมือกับต่างประเทศให้กับ สำนักวิชา ศูนย์ สถาบัน และทุกส่วนงานในมหาวิทยาลัยเพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถทางวิชาการเพื่อให้สามารถก้าวสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยระดับนานาชาติ

กลยุทธ์ตั้งให้สอดคล้องกับภารกิจหลัก และ ASEAN Community โดยใช้ระบบสารสนเทศมาเกี่ยวข้อง

### การประกันคุณภาพ

ผู้บริหารกำหนดนโยบายกลางที่สอดคล้องกับนโยบายระดับชาติ และ/หรือนโยบายมหาวิทยาลัย ศกน. ปรับให้สอดคล้องกับภารกิจของ ศกน. เมื่อผ่านความเห็นชอบของกรรมการประจำ ศกน. จึงเสนอให้ คณะกรรมการประกันคุณภาพและการจัดการความรู้เพื่อรวบรวม

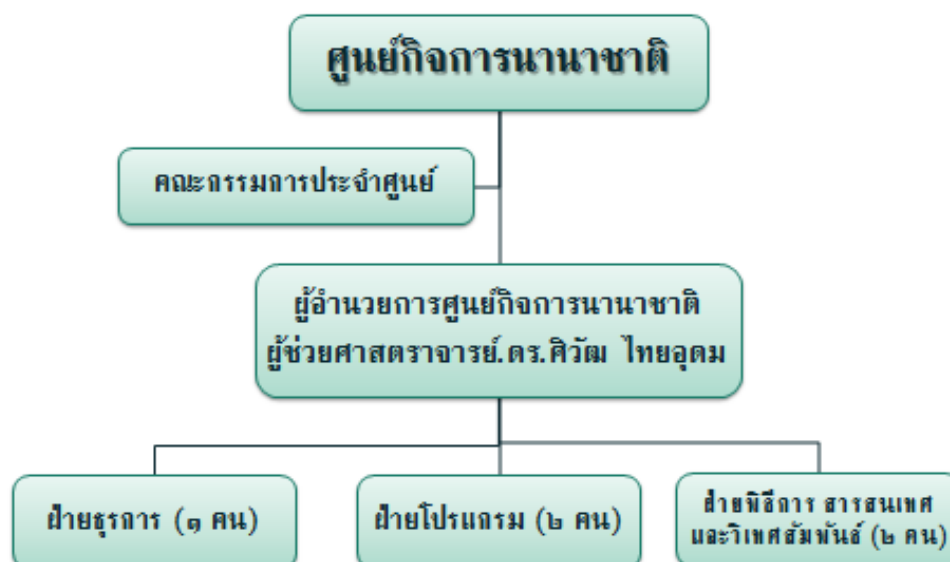
### ภารกิจหลัก ๗ ประการ

๑. CSR/USR
๒. Strategic plan
๓. Quality Assurance
๔. Budget management
๕. Knowledge management
๖. Risk management
๗. Auditing

### โครงสร้างองค์กร

โครงสร้างองค์กรปัจจุบันของศูนย์กิจการนานาชาติประกอบด้วย ผู้อำนวยการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิวัม ไทยอุดม) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปในฝ่ายโปรแกรม ๒ คน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปในฝ่ายพิธีการ สารสนเทศ และวิเทศสัมพันธ์ ๒ คน และพนักงานธุรการ ๑ คน

ศูนย์กิจการนานาชาติอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ โดยมีคณะกรรมการประจำศูนย์กิจการนานาชาติกำกับดูแลด้านนโยบายในการดำเนินงาน คณะกรรมการประจำศูนย์ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ตัวแทนสำนักวิชา ๖ สำนัก ตัวแทนเทคโนโลยี ตัวแทนสถาบันวิจัย ตัวแทนศูนย์บริการการศึกษา และผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติ



## ภารกิจหลัก



### งานความร่วมมือกับต่างประเทศ

ศกน. เป็นศูนย์กลางในการประสานงาน ดำเนินงานและรวบรวมข้อมูลงานความร่วมมือกับต่างประเทศของ มทส. ดังนี้

#### ๑. การเข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กรต่างประเทศของ มทส.

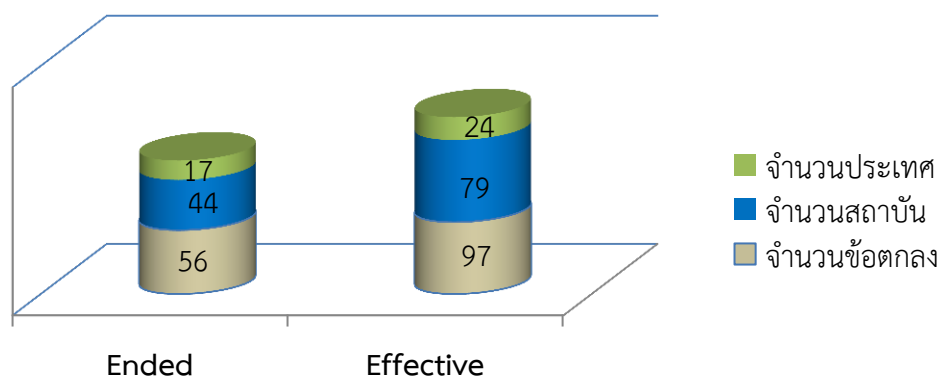
- Association of Southeast Asian Institution of Higher Education (ASAIHL)
- Association of Universities of Asia and the Pacific (AUAP)  
(ศกน. เป็นที่ตั้งของสำนักงานเลขาธิการสมาคมฯ)
- International Association of University (IAU)
- World Association of Cooperative Education (WACE)
- University Partnership Network Austria-Southeast Asia (ASEA-UNINET)
- University Mobility in ASEAN and the Pacific (UMAP)
- อยู่ระหว่างประสานงานเข้าร่วม ASEAN University Network (AUN)

#### ๒. MOU ทางวิชาการกับต่างประเทศ

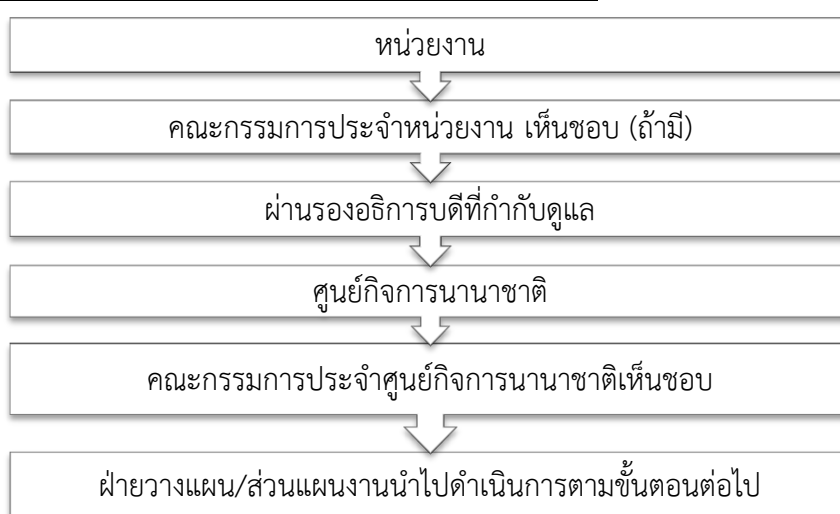
##### ขั้นตอนการจัดทำ (MOU)

๑. สาขาวิชา เสนอร่างบันทึกความเข้าใจให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาพิจารณาให้ความเห็นชอบ
๒. สำนักวิชา ส่งร่างบันทึกความเข้าใจที่คณะกรรมการประจำสำนักวิชาเห็นชอบแล้วให้ศูนย์กิจการนานาชาติ
๓. ศกน. เสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและแจ้งสำนักวิชาเพื่อทราบมติสภาวิชาการ และ/หรือส่งให้สำนักวิชาดำเนินการแก้ไขตามมติสภาวิชาการ
๔. ศกน. เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและแจ้งมติสภามหาวิทยาลัยให้สำนักวิชาทราบ
๕. ศกน. ดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยฯ เพื่อลงนาม
๖. ศกน. ส่งบันทึกความเข้าใจที่ลงนามแล้วให้มหาวิทยาลัยในต่างประเทศที่จะลงนามร่วมกัน หรืออาจส่งให้สำนักวิชาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป
๗. เมื่อทั้งสองฝ่ายลงนามร่วมกันแล้ว ศกน./สำนักวิชาจะต้องส่งบันทึกความเข้าใจฉบับจริงให้งานนิติการ เก็บไว้เป็นหลักฐานหนึ่งฉบับ ฉบับจริงหรือสำเนาอีกหนึ่งฉบับเก็บไว้ที่ศูนย์กิจการนานาชาติและสำนักวิชาที่เกี่ยวข้อง

### จำนวน MOU ทางวิชาการกับต่างประเทศ



### ขั้นตอนการเสนอสำหรับโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ



### สรุปกิจกรรมความร่วมมือกับต่างประเทศ/กิจกรรมนานาชาติ ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

ประเภทกิจกรรม	จำนวน: ครั้ง
เข้าร่วมประชุมในฐานะสมาชิกองค์กร	๑๒
แขกต่างประเทศเยือน มทส. หรือความร่วมมือ	๑
จัดประชุมสัมมนาทางวิชาการนานาชาติ	๗
เชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากต่างประเทศมาบรรยาย	๔
ดูงาน เจริญจากความร่วมมือ ณ ต่างประเทศ ด้านการบริหาร การพัฒนาของหน่วยงาน	๑๖
ดูงาน เจริญจากความร่วมมือการเรียน การสอนและวิจัย	๑๑
บรรยาย ประชุมเสนอผลงานวิชาการนานาชาติของอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา	๑๓๙
ปฏิบัติงานวิจัยของอาจารย์	๑๔
ประชาสัมพันธ์หลักสูตร การคัดเลือกนักศึกษาบัณฑิตศึกษานานาชาติ	๖
แลกเปลี่ยนนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร รวมทั้งนักศึกษาทำวิจัยวิทยานิพนธ์	๖๐
อื่น ๆ (อบรม หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่จัดในต่างประเทศ)	๒๒
<b>รวม</b>	<b>๒๙๒</b>

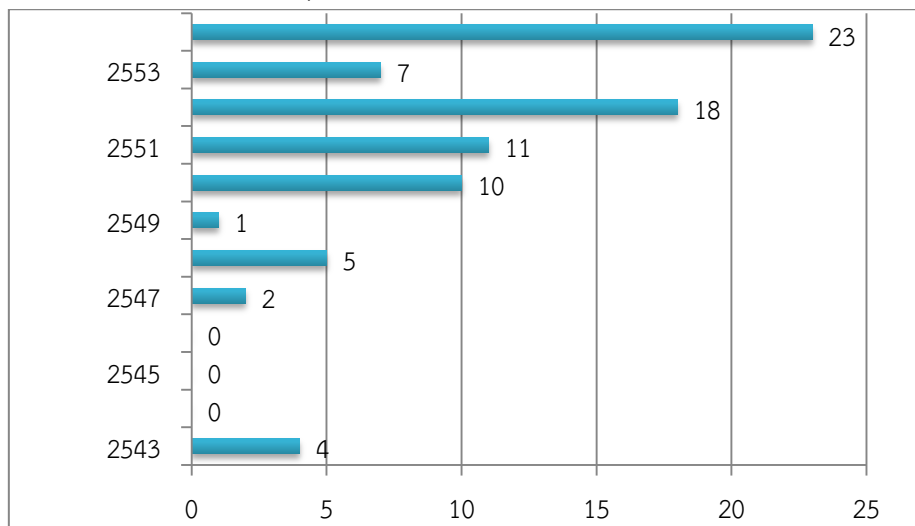
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๕



ทั้งนี้ เมื่อแต่ละสาขาวิชา/สำนัก ทำกิจกรรมกับต่างประเทศ จะดำเนินการทำและส่งรายงานให้ ศกน. เพื่อทราบและรวบรวมข้อมูล

### งานสนับสนุนหลักสูตรบัณฑิตศึกษานานาชาติ

จำนวนนักศึกษาต่างชาติที่เข้าศึกษา ณ มทส. จำแนกตามปีการศึกษาที่รับเข้าศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๘๑ คน(ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๔)



### การรับนักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษานานาชาติ

๑. ศกน. ให้ข้อมูล/คำแนะนำแก่ผู้สนใจจะสมัคร และรับใบสมัคร
๒. ส่วนการเงินและบัญชีออกไปเสร็จค่าสมัครรับใบสมัคร ส่งเอกสารการสมัครให้ศูนย์บริการการศึกษาพิจารณา
๓. ศูนย์บริการการศึกษาส่งเอกสารให้สำนักวิชาพิจารณาการรับนักศึกษา และสำนักวิชาแจ้งผลการรับนักศึกษาให้ศูนย์บริการการศึกษา
๔. ศูนย์บริการการศึกษาแจ้งผลตอบรับการสมัครจากสำนักวิชาให้ ศูนย์กิจการนานาชาติ
๕. ศกน. แจ้งผลการรับสมัครให้ผู้สมัครทราบและดำเนินการเกี่ยวกับวีซ่าและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

### งานสารสนเทศและประชาสัมพันธ์

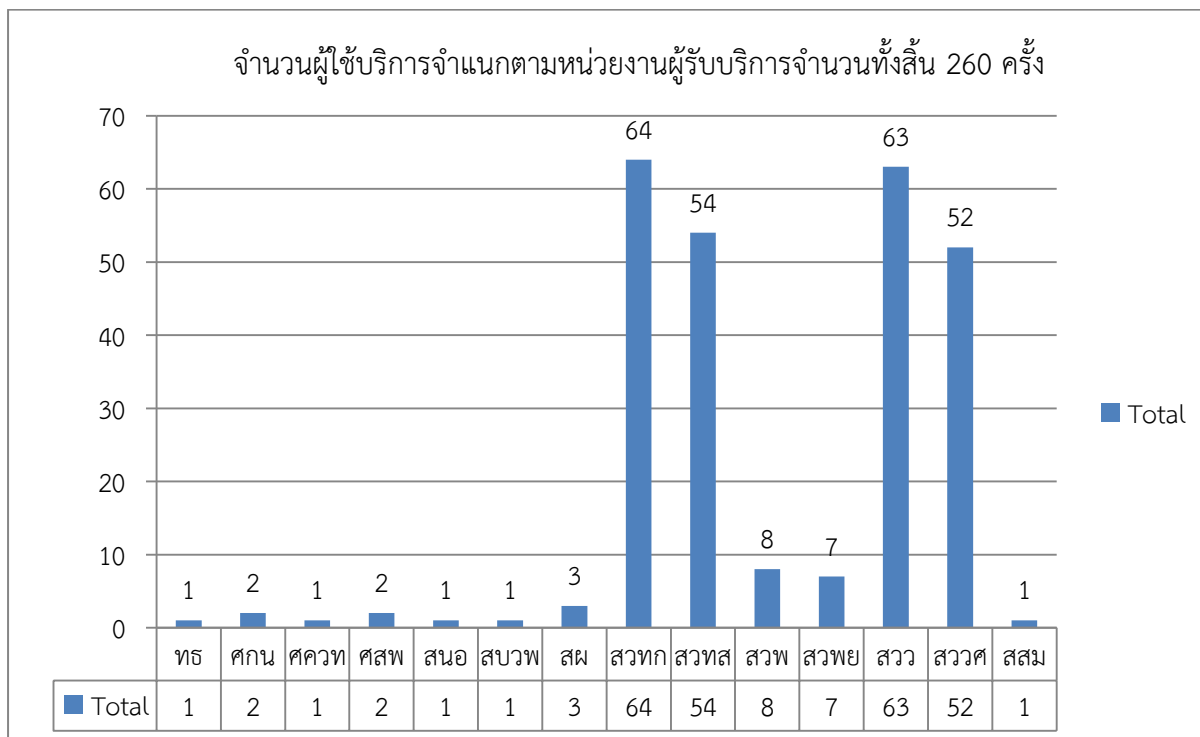
เปิดเว็บไซต์ ๒ ภาษา <http://cia.sut.ac.th> โดยมีฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับต่างประเทศ

### งานบริการด้านหนังสือเดินทางและวีซ่า

#### ขั้นตอนการขอหนังสือเดินทางและวีซ่า

๑. กรณีที่ยังไม่เคยมีหนังสือเดินทาง หรือหมดอายุแล้ว
๒. กรณีที่ยังไม่เคยมีหนังสือเดินทางและต้องขอรับการตรวจลงตรา (วีซ่า)
๓. การรับการตรวจลงตราเท่านั้น (ขอวีซ่า)

## สรุปการให้บริการด้านหนังสือเดินทางและวีซ่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕



## งานอื่นๆ

## ๑. งานล่ามและแปลเอกสาร

มหาวิทยาลัยฯ ได้ตั้งโครงการล่ามและแปลเอกสารขึ้นภายใต้การดำเนินการของเทคโนโลยี ซึ่งเป็นหน่วยงานประสานงานกับสถานประกอบการของรัฐและเอกชน หน่วยงานภายนอก

## ๒. กิจกรรมการเตรียมตัวผู้อาเซียน “เข้าพบเอกอัครราชทูต”

เมื่อปี ๒๕๕๔ ริเริ่มโครงการ ๙ ทู ๙ ประเทศให้กับนักศึกษาต่างประเทศในกลุ่มประเทศอาเซียน

## ๓. กิจกรรมทางวัฒนธรรมนานาชาติ

เมื่อปี ๒๕๕๔ ดำเนินการจัดการแสดงดนตรีเพื่อหาทุนให้นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

## ๔. วันนักศึกษานานาชาติ เช่น SUT International Night, Chinese Full Moon Night เป็นต้น

## ๕. การประชุมนักศึกษานานาชาติ

## ๖. กิจกรรมเพื่อสังคม

จัดกิจกรรมให้นักศึกษาบัณฑิตศึกษานานาชาติ เช่น การเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ มทส. ช่วยเหลือผู้ประสบภัย ระหว่างปี ๒๕๕๔-๒๕๕๕ ณ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ตำบลโก่งธนู อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี

## จุดเด่น

การดำเนินงานด้านต่างประเทศของ มทส. โดย ศูนย์กิจการนานาชาติ มีจุดเด่นอันเป็นส่วนช่วยให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. มีกรรมการประจำศูนย์กิจการนานาชาติกำกับดูแลด้านนโยบายในการดำเนินงาน โดยมีการประชุมกรรมการอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง (มทส. เปิดภาคการศึกษา ปีละ ๓ ภาคการศึกษา)

๒. มีหลักสูตรนานาชาติ ๒๓ หลักสูตร ซึ่งมีความพร้อมครอบคลุมหลากหลายสาขาวิชาที่เป็นที่ต้องการในตลาดแรงงาน เช่น วิศวกรรม เกษตร สังคม และวิทยาศาสตร์ เป็นต้น ทั้งยังมีความพร้อมด้านอุปกรณ์และอาคารปฏิบัติการ ๑๐ อาคาร
๓. มีการสนับสนุนการศึกษาประเทศสมาชิก ASEAN ๙ ทุน ๙ ประเทศ
๔. มีการจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูล MIS จัดเก็บข้อมูล MOU ข้อมูลกิจกรรมนานาชาติ และข้อมูลผู้ใช้บริการ ซึ่งบุคลากรภายนอก ศกน. สามารถใช้งานเพื่อบันทึกและสืบค้นข้อมูลได้ด้วย
๕. มีหน่วยบริการงานแปลและล่ามของเทคโนโลยี เป็นหน่วยงานที่รองรับงานดังกล่าว ช่วยแบ่งเบาภาระงานของ ศกน.

